

保護者からの事業評価の集計結果(公表)

COMPASS・下関

公表日:

令和8年
2月12日

保護者管数(児童数)

対象数:6人 回数:6人

アンケート期間

R7年9月10日～R7年9月27日

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	35	3		2		国の基準を上回るスペースを確保しております。運動遊びや集団遊びなどができる部屋も環境を整えて実施しております。今後も、個々のスペースの確保に努めてまいります。また、見学等のご希望があった際にはご相談いただければ対応させていただきます。
	2	職員の配置数は適切であると思いますか。	35		1	4		国の基準を満たしており、基準以上の職員配置ができるよう努めております。職員は、保健士・児童指導員・理学療法士等の資格を保有しております。運動遊びなどは、理学療法士の職員が中心となっておこなっております。
	3	生活空間は、子どもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	31	6		3		室内に段差はなく、車いすをご利用になる際も支障のない環境となっております。現在、対象となる児童の在籍はありませんが、今後、該当する児童の受け入れがあった際には、バリアフリー化への対応が可能となっております。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	36	2	1	1		清潔を保つことを心がけ、療育後には整理整頓および清掃を丁寧におこなっております。すべての部屋に空調設備が整っており、事業所内には複数台の空気清浄機も設置しております。活動に応じて空調の調節や換気を定期的におこない、心地よく過ごせる環境づくりに努めております。
	5	子どものことを十分に理解し、子どもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	37	1	1	1		児童の現状、特徴、その日の様子等で課題を選択し、支援をおこなっております。保護者様のニーズを職員と共に理解し、個々に応じた支援ができるよう努めています。
	6	事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	36	2		2		支援プログラムは、事業所の公式Webサイトにて公表しております。支援プログラムに沿った支援をおこなえるよう、職員間での共通理解に努めています。
	7	子どものことを十分理解し、子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画(個別支援計画)が作成されていると思いますか。	37	2		1	いつもしっかり子供をみていただき感謝しています。	定期的にアクセスをおこない、保護者のニーズや課題を取り入れ、個々に合った支援計画を児童発達支援管理責任者が作成しております。保護者様や関係機関との連携大切に今後も支援していきたいと考えております。
	8	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	36	1	1	2		保護者様からのご要望や児童の状況・課題に応じて、個々に必要な項目を選択し、児童の成長を促す具体的な支援内容を設定して立案するよう努めています。また、立案した支援内容は、分かりやすく説明することを引き続きおこなっています。
	9	放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	38		1	1		最新の児童発達支援計画をすべての職員が常に確認できるよう、個々の療育ファイルにその複写を入れ、課題に応じた支援内容を実施しております。今後も、一人ひとりの課題を丁寧に取り組み、支援してまいります。
	10	事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	39		2	4	今年は室内だけでなく校外学習もあり、より視野が広がったと思います。	活動プログラムは、職員間で話し合いをおこない、児童一人ひとりの特性や興味に合わせた教材を選定し、内容が固定化されないよう、柔軟なプログラムとなるよう努めています。運動遊びや集団遊び、カレンダーメートなどを月ごとに実施し、活動内容に工夫を凝らしております。
適切な支援の提供	11	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他の子どもと活動する機会がありますか。	7	3	10	20	夏休み期間中 サンデンバスの見学や牛乳の見学がとても楽しかったようです。	本年度は保護者様のご理解・ご協力を賜り、事業所外での活動の機会を持つことができました。交流の機会については実施できていませんが、今後は保護者様のご意向をうかがいながら、交流の場を設けることなども検討してまいります。
	12	事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担について丁寧な説明がありましたか。	37	1	1	1		契約時に重要な事項説明書や利用契約書について、わかりやすく丁寧な説明をおこなないが一緒に確認を進めてまいります。その中で、その他の疑問や不安をおかがいし、保護者様に寄り添い、安心して通所していただけるよう努めています。
	13	「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	39	1				児童発達支援ガイドラインに基づき、支援計画の作成をおこなっております。同意をいたばく際には、支援内容の計画書をご確認いただきながら、児童発達支援管理責任者が丁寧に分かりやすく説明をおこなうよう努めています。
	14	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	11	5	7	17		保護者様から支援に関するご質問やご相談をいたばく際には、迅速に対応できるよう努めています。子育ての悩みやご相談にも寄り添う支援を心がけ、今後もしっかりと相談支援をおこなってまいります。ご家族が参加できる研修会や情報提供の機会については、現時点では開催できていませんが、今後は保護者様のご意向をうかがいながら、機会を設けることを検討してまいります。
	15	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況について共通理解がされていると思いますか。	38	1	1		送迎の際にその日の様子や最近の気になるところをよくみて下さっていて、集団の中での子供の様子や成長を伝えいただき共通理解はとてもできています。いつもありがとうございます。	連絡帳や送迎時に、児童の状況や様子を情報共有しております。連絡帳だけではなくて記載できていないこともあります。保護者様にその日の様子を伝えることは頭でおこなうよう心掛けております。
保護者への説明等	16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	36	2	2		とてもよく話を聞いてくれ、助言を頂いています。また、子供のことをとても気にかけて頂いています。お家の子供との関わり方の参考になる助言をよく伝えています。	連絡簿への記載や送迎時、電話などで保護者様からご相談をいたばく際には、その都度しっかりと相談支援をおこなってまいります。また、送迎時にご相談を実施するなど、しっかりと相談できる機会や環境づくりに努めています。
	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	37	2	1		とても話しやすいので、小さなことでもすぐ相談出来ます。	保護者様からのニーズやご要望、児童の特性や状況に応じた支援がおこなえるよう努めています。今後も、個々の支援内容について全職員で共通理解を深めながら、支援に取り組んでまいります。
	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。	6	4	9	21		今年度、保護者会等は実施できていません。保護者様同士や保護者様と職員のつながりを深めるため、交流の場を設けることを検討してまいります。
	19	子どもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	32	1	1	5		どのようなご相談や申入れに対しても、迅速かつ早急に解決に向けて全職員で情報を共有し、適切に対応できるよう努めています。安心してご利用いただける環境づくりを目指してまいります。
	20	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	37	2	1			保護者様の相談やお問い合わせに丁寧に対応しております。保護者様の心配やご要望をよくお聞きし、対応する際には、専門用語を避けて、丁寧な言葉で丁寧に対応しております。また、専門用語を理解する際には、専門用語を丁寧に説明しております。
非常時等の対応	21	定期的に連絡やメール・SNS等で、運動概要や行事予定、連絡定期的に情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。	38			2		各種マニュアルは緊急時にすぐに確認できるよう、最新のものを事業所内に掲示してあります。各則規は年間で計画を立て、実施しております。
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	36		1	3	領収書の誤配付があつたから。	配布前・配布時に二重チェックをおこなう、職員全員に周知徹底してあります。個人情報が記載された書類は施錠可能な書庫で管理し、開封記録も作成してあります。書類の破損時に取り扱いを止めています。個人情報の取り扱いには十分に注意を払っております。
	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	36	3		1		各種マニュアルは緊急時にすぐに確認できるよう、最新のものを事業所内に掲示してあります。各則規は年間で計画を立て、実施しております。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	36			4		火災・地震・風水害・豪雪等の訓練を毎年、職員と児童と児童が実施しております。訓練日や様子については、月ごとに事業所カレンダーに掲載しております。
	25	事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知されるとともに、子どもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	36	2		2		安全な環境づくりを目指してまいります。
満足度	26	事故等(怪我等を含む)が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされているだと思いますか。	34	1	1	4		事業所だけがが発生した際には、連絡または引き渡す際に、何かの状況や状態について丁寧にご説明しております。今後も何かの予防で努力し、職員がしっかりと見守りをあさいます。万が一の際には、安心しておこなうよう心掛けてまいります。
	27	子どもは安心感をもって通所していますか。	38	2			いつも楽しく安心して通所しています。	「安心して通所できている」との評価をいただき、職員もよりうなづいています。今後も児童一人ひとりの成長につながる場となるよう環境づくりに努めています。
	28	子どもは通所を楽しんでいますか。	30	7	1	2		今後も保護者様よりいたばくご意見や児童の声には耳を傾け、通所を楽しむ環境づくりに努めています。訓練日や様子についても、月ごとに事業所カレンダーに掲載しております。
	29	事業所の支援に満足していますか。	36	3	1		先生方、いつも本当にありがとうございます。いつも色々な話をきいて聞いてもらえて、助かっています。	保護者様には日々より多くのご理解とご協力を賜り、心より感謝申し上げます。今年度は、長期休みを利用して事業所での活動や、保護者との連絡等での活動も実施することができました。今後も、ようやくまなびながら、日々の成長を追跡してまいります。